

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Nazionalità
Data di nascita

BONFANTI ILARIA MARIA
Italiana
13/11/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO 1992 – SETTEMBRE 1994
STUDIO TECNICO - CALCO
STUDIO TECNICO- OLGiate MOLGORA

EDILIZIA
GEOMETRA PRATICANTE

PROGETTAZIONE, RISTRUTTURAZIONE, ARREDAMENTO E DESIGN DI APPARTAMENTI, LOCALI PRIVATI E PUBBLICI – GESTIONE PRATICHE – PRATICHE EDILIZIE - RAPPORTI CON UFFICI ED ENTI PUBBLICI – SOPRALLUOGHI – RILIEVI TOPOGRAFICI, PRATICHE CATASTALI-CONTABILITA'

- Date (da – a)
- Nome dell'ente
- Tipo di impiego

SETTEMBRE 1994 AD OGGI
COMUNE DI LECCO
SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI NEL SETTORE OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE.
MANSIONI TECNICHE COLLEGATE CON LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEI LAVORI PUBBLICI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1987-1992
ISTITUTO TECNICO "G. BOVARA" DI LECCO

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI GEOMETRA DELLA PROVINCIA DI LECCO

DIPLOMA (52/60)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE, INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO SCOLASTICO

LIVELLO SCOLASTICO

LIVELLO SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

L'ESPERIENZA IN VARI SETTORI TECNICI, SIA PUBBLICI CHE PRIVATI, CHE AFFRONTANO TEMATICHE SIA NEL SETTORE DEI LAVORI PUBBLICI CHE IN QUELLO DELL'EDILIZIA PRIVATA, MI HA DATO MODO DI ENTRARE IN CONTATTO CON REALTÀ MOLTO DIVERSE TRA LORO. HO DOVUTO DIMOSTRARE ELASTICITÀ SIA MENTALE CHE PRATICA NELL'AFFRONTARE TEMI MOLTO DIVERSI, E SAPERMI RELAZIONARE ADEGUATAMENTE IN OGNI CIRCOSTANZA. IMPARARE A LAVORARE IN TEAM È STATO NECESSARIO.

IN TUTTE LE ESPERIENZE LAVORATIVE HO SEMPRE DOVUTO INTERLOQUIRE CON UTENTI ESTERNI IMPARANDO A RELAZIONARMI CON TECNICI E CITTADINI PER LA RISOLUZIONE DELLE VARIE PROBLEMATICHE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

OTTIMO GRADO DI AUTONOMIA NELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ E RISPETTO DI SCADENZE PER IL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI PREFISSATI. PREDILEZIONE PER IL LAVORO DI SQUADRA, BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO. APERTA ALLE NUOVE SFIDE, MOTIVATA E SEMPRE IN CERCA DI NUOVI STIMOLI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE-DIGITALI**

CONOSCENZE TECNICHE DI RILIEVO STRUMENTALE E RESTITUZIONE A COMPUTER CON SOFTWARE SPECIFICI.

OTTIMA PADRONANZA DEGLI STUMENTI MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL E POWERPOINT); BUONA CONOSCENZA DEI PACCHETTI DI GRAFICA IN PARTICOLARE PHOTOSHOP™; BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI DI GRAFICA (AUTOCAD) E CONTABILITA' (PRIMUS)

PATENTE

PATENTE B

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196